



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**
Via S. Giuseppe Calasanzio, 17- Tel./Fax 090/334517
C. F. 97105960831
98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)
E -mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it
Sito web: www.icvillafrancatirrena.edu.it

REGOLAMENTO D'USO DELLA PIATTAFORMA G SUITE FOR EDUCATION DOCENTI

I docenti sono tenuti ad utilizzare la piattaforma GSuite solo per fini istituzionali e per le attività connesse alla didattica a distanza. Uso diverso sarà sanzionato. In particolare ogni utente "docente" avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare i servizi aggiuntivi di G Suite for Education, resi disponibili dalla scuola. Ad ogni docente sarà assegnato un account formato dal proprio cognome e nome seguita dal nome di dominio della scuola, esempio: nome.cognome@icvillafrancatirrena.edu.it Per "nome" si intende il nome di battesimo completo (va utilizzato anche l'eventuale secondo nome); il "cognome", anche se composto va digitato unito e privo di eventuale accento; es. marcomario.rossi@icvillafrancatirrena.edu.it. La password, che sarà consegnata privatamente, dovrà essere cambiata al primo accesso, e sostituita con una di almeno 8 caratteri, da modificare obbligatoriamente ogni 60 giorni.

- Condizioni e norme di utilizzo

Gli account fanno parte del dominio icvillafrancatirrena.edu.it di cui l'Istituto è proprietario. In caso di smarrimento della password, l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore di sistema o ai suoi delegati, oppure potrà procedere al recupero autonomo della password secondo quanto previsto dalla Guida di Utilizzo di GSuite For Education.

Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi. Il docente si assume la responsabilità individuale, e accetta di essere riconosciuto, quale autore dei messaggi inviati dal suo account, di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account, di essere riconosciuto quale autore delle attività svolte dal suo account (cancellazione, modifica, creazione di file o risorse in genere).

Il docente si impegna:

- a non utilizzare il servizio per finalità estranee alla didattica e alle attività della comunità scolastica;
- a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapporto con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone;
- a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere derisorio, osceno, blasfemo, diffamatorio, e comunque contrari alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa;

- a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente. Si ricorda che è reato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta alla scuola medesima da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

- Attività in modalità sincrona

I docenti di classe sono invitati ad attenersi al tempo stabilito per il loro intervento secondo calendario concordato, lasciando spazio alle attività successive e/o ad attività singole. In quest'ottica, si pone l'accento sulla difficoltà di mantenere l'attenzione per un periodo prolungato, rispetto ad un messaggio unidirezionale mediato in modo determinante dalla tecnologia. Per questo si raccomanda, che gli interventi non superino i 30 minuti. I docenti sono invitati a utilizzare per la DAD, solo gli strumenti indicati dalla scuola (nello specifico la GSuite for Education) per i seguenti motivi:

- per non generare confusione, negli studenti e nelle famiglie, tra le eventuali diverse procedure di accesso a più piattaforme;
- per non incorrere in infrazioni in merito alla privacy e al GDPR (Il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ufficialmente regolamento n. 2016/679).

Norme finali

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni delle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che relative alle leggi ed ai regolamenti vigenti. L'account sarà revocato, previo avviso, al termine del rapporto lavorativo per tutti i docenti (assunti a tempo indeterminato, determinato o per supplenze brevi). Pertanto, sarà cura dei suddetti utenti provvedere per tempo a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse. L'Istituto Comprensivo I.C. Villafranca Tirrena si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, e del Regolamento EU 2016/679 ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.