



ISTITUTO COMPRENSIVO VILAFRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**
Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517
C. F. 97105960831
98049 VILAFRANCA TIRRENA (ME)
E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it
Sito web: www.icvillafrancatirrena.gov.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE ESPERTO INTERNO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Azioni volte allo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”. Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-967 CUP E77I17001310007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-967 CUP E77I17001310007;
- VISTO** il decreto Prot. N. 0015437/04-11 del 20/11/2018 di assunzione in bilancio del progetto;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. N. 38115 del 18/12/2017 relativa ai chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti FSE;
- VISTO** il D.I. 129/2018, “Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTO** il Decreto Assessoriale 7753 del 28/12/2018;

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;
- CONSIDERATO** che il progetto autorizzato, articolato in n. 4 moduli, non potrà essere concluso entro il 31 agosto 2019, per cui si rende necessario richiedere una proroga;
- VISTA** la NOTA MIUR Prot 4496 del 18/02/2019, relativa alla definizione della tempistica per la realizzazione e l’allineamento della chiusura dei progetti. nella quale viene indicato l’obbligo di realizzare, entro il 31/08/2019, le attività formative e operare l’inserimento della documentazione relativa alle procedure attuate, alla registrazione delle presenze dei discenti e delle figure di progetto coinvolte per almeno 2 dei moduli autorizzati;
- CONSIDERATO** che l’Istituzione Scolastica provvederà a concludere entro il 31 agosto 2019 n. 2 moduli formativi e che si impegnerà a realizzare i restanti 2 moduli autorizzati nell’a.s. 2019/2020;
- CONSIDERATO** che prima di rivolgersi al personale esterno bisogna accertare l’assenza all’interno dell’Istituzione Scolastica di professionalità in possesso dei requisiti richiesti per l’incarico da assegnare che si dichiarino disponibili;
- TENUTO CONTO** che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- RILEVATA** la necessità di reperire n. 2 figure professionali specializzate per l’espletamento dei seguenti moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	N. di ore	Destinatari	Requisiti richiesti
10.2.2A-FSEPON-SI-2018-967	<i>Programmare è... un gioco!</i>	30	Alunni classi IV/V Scuola Primaria	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea in Tecnologia; - Altra Laurea accompagnata da certificazioni informatiche e/o dall’appartenenza al Team Digitale; - Esperienza in attività di coding e di sviluppo del pensiero computazionale; - Documentate esperienze in Docenza PON; - Possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020 - Esperienza di conduzione di laboratori di didattica innovativa con alunni del primo ciclo;

	<i>Ragioniamo con il coding!</i>	30	Alunni classi V Scuola Primaria/ Alunni classi I Scuola Secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea in Tecnologia; - Altra Laurea accompagnata da certificazioni informatiche e/o dall'appartenenza al Team Digitale; - Esperienza in attività di coding e di sviluppo del pensiero computazionale; - Documentate esperienze in Docenza PON; - Possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020 - Esperienza di conduzione di laboratori di didattica innovativa con alunni del primo ciclo;
--	---	----	---	--

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

l'Avviso pubblico di selezione interna all'Istituto, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, per il reclutamento di docenti a cui affidare l'incarico di Esperto per l'attuazione di n. 2 moduli del Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-967.

Art. 1: Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i docenti in servizio nell'Istituto Comprensivo in possesso dei requisiti richiesti e indicati nella tabella di pag. 2, con documentata competenza ed esperienza gestionale, organizzativa, informatica in progetti PON, con precedenza per coloro che sono in servizio con incarico a tempo indeterminato. E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente bando) da dichiarare nell'istanza:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- ✓ possedere conoscenze e competenze tecnico - disciplinari approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum
- ✓ Possedere competenze digitali per la gestione on line della propria attività

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 2 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti e dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* rigorosamente in formato europeo (pena l'esclusione). Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete e/o recapitate oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Sono esclusi dalla selezione i docenti non in possesso del titolo di accesso alla selezione medesima, indicato di seguito.

Art. 3: Criteri per la selezione e valutazione dei titoli

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti; ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto di quanto indicato nella tabella di pag. 2.

Se il soggetto dipende da altra Amministrazione, dovrà produrre l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza.

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI			
	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO	
A	LAUREA (vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Max 6	
		VOTO DI LAUREA Su 110	Punti
		Da 66 a 75	1
		Da 76 a 86	2
		Da 87 a 97	3
		Da 98 a 105	4
		Da 106 a 110	5
		110 e lode	6
B	DIPLOMA DI LAUREA SPECIFICO	Punti 3	
	ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		
	Possesso, oltre alla laurea specificamente richiesta, di titoli post laurea afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale (1 punto per ogni titolo)	Max 05 punti	
	Master universitario di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 02	
	Corsi di aggiornamento attinenti al modulo (2 punti per ogni corso di aggiornamento)	Max 10	
	Patente Europea ECDL	Punti 03	

	Altre certificazioni informatiche	Punti 02
	Esperienza come esperto in progetti PON nel settore di pertinenza (1 punto per ogni progetto)	Max 05 punti
	Esperienza di docenza in progetti/attività laboratoriali nel settore di pertinenza (0,5 per ogni progetto)	Max 05 punti
	Pubblicazioni attinenti al settore (2 Punti per ogni pubblicazione)	Max 10 punti

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

Art 4: Compiti dell'esperto

L'Esperto dovrà assolvere ai seguenti compiti:

- predisporre, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano Integrato degli interventi FSE e del Piano dell'Offerta Formativa della scuola.
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Analizzare le competenze in ingresso;
- Svolgere l'attività di docenza;
- Predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Fornire al referente della valutazione del piano tutti gli elementi utili alla valutazione e documentazione del piano.
- Fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quanto sia attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- Compilare e firmare il registro delle attività;
- Procedere alla certificazione delle competenze finali acquisite dai corsisti;
- Inserire la prevista documentazione delle attività nel "Sistema di gestione e monitoraggio" informatizzato;
- Presentare, al termine dell'attività formativa, una relazione finale sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni. Tale adempimento è propedeutico al pagamento delle spettanze.

Art.5 : Modalità di presentazione della domanda e scadenza

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 14:00 di martedì 02 aprile 2019** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo pec: meic819005@pec.istruzione.it avente come oggetto: Contiene candidatura Esperto INTERNO Progetto PON "PENSIERO COMPUTAZIONALE" 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-967.

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. Eventuali reclami andranno presentati entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 6 : Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 7: Incarichi e compensi

A conclusione della selezione seguirà lettera di incarico. La prestazione deve obbligatoriamente essere espletata al di fuori dell'orario di lezioni curricolari. Il corrispettivo orario per le attività di Esperto viene stabilito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate, come risulta dai registri di presenza e/o dai verbali. Per le prestazioni sarà corrisposto un compenso orario lordo pari a euro 70,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali, come previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo avverrà a rendicontazione avvenuta dell'effettiva erogazione e all'accredito a questo Istituto dei pertinenti fondi da parte del MIUR.

Art. 8: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web di istituto:
www.icvillafrancatirrena.gov.it

Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno trattati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti del Regolamento di cui sopra.

**F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ester Elide Lemmo
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39, 1993**