

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTO (INTERNO/ESTERNO)

- **10.2.2A-FSEPON-SI-2022-434 - CUP E74C22000970001 - Operativa...mente a scuola!**
MODULO "Ciak si comunica"

| | |
|---|---------------------------------|
| COGNOME: | NOME: |
| Data di nascita: | |
| Luogo di nascita: | |
| Residenza: | |
| Codice Fiscale: | |
| Recapiti telefonici: | Cell. _____ Abitazione _____ |
| Indirizzo E-mail: | |
| Il/la sottoscritto/a allega: <input type="checkbox"/> curriculum Vitae in formato europeo aggiornato al 2022 <input type="checkbox"/> Tabella di autovalutazione (all. 2) | |
| Il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso di competenze informatiche SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | |
| Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii. e del GDPR e dichiara di aver preso visione della informativa completa disponibile sulla pagina web del sito della scuola dedicata | |

| Codice identificativo progetto | Titolo Progetto | Titolo modulo | N. di ore | Destinatari |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------|-----------|----------------------------------|
| 10.2.2A-FSEPON-SI-2022-434 | Operativa...mente a scuola! | Ciak si ...comunica | 30 | classi 2^ e 3^ Secondaria |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara sotto la propria responsabilità** quanto segue:

- di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere dipendente dell'amministrazione pubblica di I C Villafranca Tirrena o di altra amministrazione pubblica ovvero di non essere dipendente di alcuna amministrazione pubblica;
- di essere in possesso dei titoli di studio, professionali e specialistici descritti ed elencati nel curriculum vitae e nello schema riepilogativo/valutativo (**allegato 2**);

- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto;
- di dare la propria disponibilità nella Gestione dei piani, impegnandosi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali conformemente al Regolamento UE 2016/679.

Allega alla presente istanza:

- ✓ schema riepilogativo/valutativo dei titoli posseduti con valutazione (**allegato 2**).
- ✓ curriculum vitae in formato europeo;
- ✓ fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale

Il sottoscritto autocertifica la veridicità delle informazioni fornite ai sensi e per gli effetti del D.P. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Data

Firma

.....
.....