



ISTITUTO COMPRENSIVO VILAFRANCA TIRRENA

Codice Scuola **MEIC819005**

Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517

C. F. 97105960831

98049 VILAFRANCA TIRRENA (ME)

E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafrancatirrena.gov.it

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA TUTOR - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e ri-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.
Codice Progetto 10.1.6A- FSEPON-SI-2018-86 CUP E75B17008470007.
Titolo Progetto: “Orienta...mente!”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso pubblico 2999 del 13/3/2017 “Orientamento formativi e Ri-Orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione tecnica e Professionale. Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte di percorsi formativi, universitari e lavorativi;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/n. 3500 del 22-02-2018 relativa alla pubblicazione della graduatorie definitive di cui al progetto indicato;
- VISTA** la lettera MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 7917 del 27/03/2018 di autorizzazione del progetto
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. N. 38115 del 18/12/2017 relativa ai chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti FSE;
- VISTO** il D.I. 129/2018, “Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTO** il Decreto Assessoriale 7753 del 28/12/2018;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;

VISTO il decreto Prot. N. 0006218 del 27/04/2018 di assunzione in bilancio del progetto

VISTA l’autorizzazione alla richiesta di proroga presentata da codesta Istituzione scolastica in data 28/06/2019, prot. n. 0008208/04-11;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO il trasferimento in altra istituzione scolastica della docente Mazzagatti Daniela, nominata Tutor interno per il modulo “Orientiamoci” del **Progetto 10.1.6A- FSEPON-SI-2018-86 CUP E75B17008470007**;

RAVVISATA la necessità di selezionare **n. 1 tutor** quale figura di supporto agli studenti e all’esperto per il seguente modulo:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato Modulo	Ore	Destinatari
10.1.6A-FSEPON-SI-2018-86	<i>Orientiamoci!</i>	€ 5.082,00	30	Alunni classi III Scuola Secondaria

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente Avviso rivolto al personale docente interno all’Istituzione Scolastica avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, di **n. 1 docente** a cui affidare l’incarico di **Tutor** per l’attuazione del **Progetto 10.1.6A - FSEPON-SI-2018-86 CUP E75B17008470007**.

Art. 1: Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso di abilitazione all’insegnamento nella Scuola Secondaria di I gr con precedenza per coloro che sono in servizio con incarico a tempo indeterminato.

E’ richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente bando) da dichiarare nell’istanza:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ✓ non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- ✓ Possedere competenze digitali per la gestione on line della propria attività

L’accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico e la decadenza dall’elenco degli idonei.

Art. 2 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti e dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* rigorosamente in formato europeo (pena l'esclusione). Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete e/o recapitate oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Sono esclusi dalla selezione i docenti non in possesso del titolo di accesso alla selezione medesima .

Art. 3: Criteri per la selezione e valutazione dei titoli

La valutazione delle domande, tramite comparazione dei curricula, avverrà da parte della commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione del presente Bando. In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze professionali e le competenze maturate inerenti alle prestazioni richieste. Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI			
	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO	
A	LAUREA (vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Max 6	
		VOTO DI LAUREA Su 110	Punti
		Da 66 a 75	1
		Da 76 a 86	2
		Da 87 a 97	3
		Da 98 a 105	4
		Da 106 a 110	5
		110 e lode	6
B	DIPLOMA DI LAUREA SPECIFICO	Punti 3	
	ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		

Possesso, oltre alla laurea specificamente richiesta, di titoli post laurea afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale (1 punto per ogni titolo)	Max 5 punti
Master universitario di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 02
Corsi di aggiornamento attinenti al modulo (2 punti per ogni corso di aggiornamento)	Max 10
Patente Europea ECDL	Punti 03
Altre certificazioni informatiche	Punti 02
Esperienza come tutor in progetti PON (1 punto per ogni progetto)	Max 5 punti
Esperienza di docenza in progetti/attività laboratoriali nel settore di pertinenza (0,5 per ogni progetto)	Max 5 punti
Pubblicazioni attinenti al settore (2 Punti per ogni pubblicazione)	Max 10 punti

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio.

Art 4: Compiti del tutor

Il tutor interno:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda anagrafica dell'allievo, del modulo di consenso al trattamento dei dati personali;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
- Documenta puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Supporta l'esperto e partecipa all'attività di formazione e lo coadiuva nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Collabora con l'esperto e il Referente per la Valutazione e la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;

- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Art.5 : Modalità di presentazione della domanda e scadenza

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 13.30 di venerdì 13 settembre 2019** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo pec: meic819005@pec.istruzione.it avente come oggetto: Contiene candidatura **TUTOR Progetto PON "ORIENTAMENTO E RIORIENTAMENTO FORMATIVO" - Progetto 10.1.6A- FSEPON-SI-2018-86 CUP E75B17008470007**

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Nelle istanze dovranno essere indicate, pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. Eventuali reclami andranno presentati entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 6 : Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 7: Incarichi e compensi

A conclusione della selezione seguirà lettera di incarico. La prestazione deve obbligatoriamente essere espletata al di fuori dell'orario di lezioni curriculari. L'impegno del Tutor sarà di 30 ore e il compenso sarà di 30 euro l'ora, onnicomprensivi di tutte le ritenute previste dalla normativa relativa ai PON. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 8: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web di istituto: www.icvillafrancatirrena.gov.it

Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno trattati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti del Regolamento di cui sopra.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ester Elide Lemmo
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39, 1993