

TABELLA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO a.s. 2021-22

COGNOME E NOME DEL DOCENTE:

AREA A					
<i>“Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”</i>					
<u>-Criterio/ Aspetto</u>	<u>-Indicatore</u>	<u>-Descrittore</u>	<u>Modalità di rilevazione</u>	<u>Punteggio massimo: 30</u>	<u>Punteggio attribuito dal D.S.</u>
Qualità dell’insegname nto	<ul style="list-style-type: none"> Assidua presenza nelle attività funzionali 	Non + di 2 assenze a consigli e/o collegi, dipartimenti, commissioni, staff – 1 punto	Rilevazione assenze		
	<ul style="list-style-type: none"> Assidua presenza alle attività formative proposte dalla scuola 	Non + di 2 assenze ai corsi di formazione e agli incontri proposti dalla scuola – 1 punto	Rilevazione assenze		
	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento (in presenza o on line) con ricaduta sullo sviluppo delle competenze professionali specifiche del proprio ambito disciplinare 	Da 20 a 40 ore – 1 punto Da 41 a 60 ore – 2 punti Da 61 a 80 ore – 3 punti Da 81 a 100 ore – 4 punti Oltre 100 ore - 5 punti	Certificazioni a cura del docente		
	<ul style="list-style-type: none"> Uso delle TIC, in modo efficace, sia nell’insegnamento sia come supporto del ruolo professionale 	Per attività didattiche realizzate con l’ausilio di strumenti innovativi di cui si fornisca adeguata documentazione esemplificativa – 1 punto	Annotazioni sul registro; registro dei laboratori, ecc.		
	<ul style="list-style-type: none"> Compilazione corretta, regolare e diligente degli atti amministrativi e didattici 	<ul style="list-style-type: none"> Puntualità e trasparenza nella trascrizione degli esiti sul registro elettronico/cartaceo (cartaceo per la Scuola dell’Infanzia) – 1 punto Completezza del registro elettronico/cartaceo a norma di legge all’atto della chiusura della piattaforma – 1 punto 	Controllo registro		

		<ul style="list-style-type: none"> Diligenza e accuratezza nella registrazione della programmazione didattica – 1 punto 			
	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione attiva ad azioni di sistema (POF/PTOF, PDM, NIV/RAV, progetti/ bandi regionali, nazionali, europei) 	<ul style="list-style-type: none"> Elaborazione di proposte per la costruzione del piano dell’Offerta formativa- 1 punto Elaborazione di proposte per il miglioramento dell’Offerta formativa (PdM) – 1 punto Partecipazione ad attività del NIV per elaborazione e stesura del RAV – 2 punti Elaborazione e partecipazione a progetti e bandi finalizzati al miglioramento dell’istituzione scolastica – 1 punto 	Foglio firme Registrazione lavori su piattaforma Dichiarazioni personali corredate dalla presentazione del prodotto		
	<ul style="list-style-type: none"> Cura delle relazioni con le famiglie 	<ul style="list-style-type: none"> Relazioni positive con le famiglie (frequenza, efficacia e disponibilità all’ascolto) – 1 punto 	Monitoraggio soddisfazione famiglie Assenza di criticità rilevate Atti della Scuola		
	<ul style="list-style-type: none"> Cura delle relazioni nelle classi 	<ul style="list-style-type: none"> Gestione positiva della classe - 1 punto 	Monitoraggio soddisfazione famiglie Assenza di criticità rilevate Atti della Scuola		
Contributo al successo formativo degli alunni	<ul style="list-style-type: none"> Cura dell’insegnamento 	<ul style="list-style-type: none"> Clima di apprendimento costruttivo (capacità di stimolare interesse e collaborazione, sostegno all’autostima e valorizzazione del merito) – 1 punto 	Questionari di gradimento alunni e famiglie Monitoraggio della partecipazione		

			alunni alle attività proposte		
	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilità sostituzione colleghi assenti 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilità espletata volontariamente oltre l'orario di servizio – 1 punto 	Documentazione e a cura del docente e agli atti della scuola		
	<ul style="list-style-type: none"> • Contributo all'ampliamento delle competenze degli alunni 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di attività di recupero in orario extracurricolare -1 punto • Realizzazione di attività di potenziamento in orario extracurricolare -1 punto • Realizzazione di progetti finalizzati alla creazione di ambienti di apprendimento innovativi per il potenziamento delle competenze chiave– 1 punto • Partecipazione a visite e viaggi di istruzione con la propria classe – 1 punto • Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classe – 1 punto • Affermazione e riconoscimenti in gare e concorsi degli alunni e/o della classe – 2 punti • Attività gratuita svolta anche in orario extrascolastico superiore a 5 ore – 2 punti 	<p>Dichiarazione personale del docente corredata da relazione sulle attività svolte.</p> <p>Attestati di partecipazione e di merito</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> • Attività per il contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di percorsi atti a favorire l'inclusione e a contrastare la dispersione scolastica. – 1 punto 	Dichiarazione personale del docente corredata da relazione sulle attività svolte.		

AREA B					
“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”.					
<u>-Criterio/Aspetto</u>	<u>-Indicatore</u>	<u>-Descrittore</u>	<u>Modalità di rilevazione</u>	<u>Punteggio massimo:</u> <u>50</u>	<u>Punteggio attribuito dal D.S.</u>
RISULTATI ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	<ul style="list-style-type: none"> Progettualità didattica rivolta al graduale potenziamento delle competenze di base 	<ul style="list-style-type: none"> Dalle rilevazioni iniziali a quella intermedia, avanzamento di 1 punto della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/campi di esperienza - 3 punti Dalle rilevazioni iniziali a quella intermedia, avanzamento di almeno 2 punti della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/campi di esperienza - 6 punti 	Esiti iniziali e intermedi (accertamento prerequisiti, prove interne standardizzate, accertamenti livelli conseguiti, prove creativo – manipolative...)		
	<ul style="list-style-type: none"> Risultati rilevazioni tra intermedi e finali con griglia di valutazione condivisa a seconda degli ordini di scuola 	<ul style="list-style-type: none"> Avanzamento del 5% della media della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/ campi di esperienza –3 punti Avanzamento del 10% della media della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/ campi di esperienza – 6 punti 	Tabellone scrutini e griglie di monitoraggio e osservazione		
	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzo didattica personalizzata in funzione dei diversi stili cognitivi e condizioni di apprendimento degli alunni. 	<ul style="list-style-type: none"> Costruzione/utilizzo costante di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricoli personalizzati – 4 punti Strategie didattiche diversificate per alunni BES /DSA con uso di software specifici – 4 punti Coinvolgimento e sostegno attivo ad altri colleghi con ricadute positive in ambito didattico – 1 punto 	Documentazione a cura del docente		
RISULTATI ottenuti su innovazione	<ul style="list-style-type: none"> Adeguamento alle metodologie innovative per la qualità del 	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione documentata di UdA orientate alla didattica per competenze - 0,25 ad azione sino a 2 punti 	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola		

didattica e metodologica	processo di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ● Attività Laboratoriali documentate - 0,25 ad azione sino a 2 punti ● Lezioni interattive – 0,5 ad azione sino a 3 punti ● Utilizzo sistematico e documentato della LIM – -0,25 ad azione sino a 3 punti ● Sperimentazione di classi aperte, attività didattiche per gruppi di livello volte al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà – 1 punto 			
3 Collaborazione e alla ricerca didattica	<ul style="list-style-type: none"> ● Partecipazione a gruppi e commissioni di ricerca, approfondimento e/o sperimentazione, all'interno o all'esterno dell'istituto 	<p>Attuazione di percorsi innovativi di ricerca didattica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività svolte in modalità peer to peer – 2 punti ● Produzione di modelli di programmazione, di pdp, di griglie di valutazione, certificazione delle competenze, ecc. – 4 punti 	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola		
Attività di documentazione e di disseminazione di buone prassi	<ul style="list-style-type: none"> ● Attività di documentazione e condivisione collegiale di buone pratiche e attività volte al miglioramento dell'Istituto. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Disseminazione di buone prassi in presenza– 4 punti ● Disseminazione di buone prassi attraverso il web – 4 punti ● Supporto ai colleghi nell'applicazione della buona pratica - 4 punti 	Controllo sito e registro Relazione del docente		

AREA C					
“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”					
<i>-Criterio/Aspetto</i>	<i>-Indicatore</i>	<i>-Descrittore</i>	<i>-Modalità di rilevazione</i>	<i>Punteggio massimo</i> <i>20</i>	<i>Punteggio</i> <i>attribuito dal D.S.</i>
C.1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	<ul style="list-style-type: none"> Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento di attività della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> Contributo efficace, diretto e continuativo, nel supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (esclusi incarichi retribuiti con il FIS): Open day -1 punto Organizzazione di attività educativo - didattiche per alunni – 1 punto Organizzazione di manifestazioni scolastiche – 1 punto Supporto al DS ed efficiente relazione con l'ufficio – 1 punto 	Documentazione del docente Soddisfazione dell'utenza (questionari gradimento)		
C.2 Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	<ul style="list-style-type: none"> Efficacia ed efficienza nella gestione del gruppo di lavoro e nella realizzazione dei compiti assegnati, divulgazione della documentazione e cura nella sua predisposizione 	<ul style="list-style-type: none"> Contributo efficace negli incontri con DS/Staff ed elaborazione di proposte finalizzate al miglioramento delle attività educativo - didattiche – 3 punti Organizzazione e stesura di un efficiente cronoprogramma personale – 2 punti Predisposizione e archiviazione documentazione alunni – 2 punti Esaustiva relazione a DS con tutti i punti di criticità da risolvere e proposte di eventuali soluzioni – 3 punti 	Relazione del docente Osservazione del Dirigente Scolastico		
C.3 Responsabilità assunte nella formazione del personale	<ul style="list-style-type: none"> Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> Tutor per docenti in anno di formazione - 2 punti Animatore digitale – 2 punti Supporto ai colleghi e coinvolgimento attivo dei gruppi in formazione - 2 punti 	Relazione del docente Questionari di gradimento indirizzati ai destinatari della formazione		

INDICAZIONI OPERATIVE:

1. Si precisa che ciascun progetto potrà essere presentato per il riconoscimento del merito UNA SOLA VOLTA;
2. la documentazione dovrà essere completa, ossia rispondente a quanto esplicitato alla voce “modalità di rilevazione”;
3. il docente dovrà fornire indicazioni precise circa i documenti utili per la valutazione; ad esempio, qualora il documento di riferimento sia il registro, dovrà indicare il periodo di svolgimento dell’attività (inizio/fine);
4. a titolo di verifica non potrà essere fatto rimando al documento di programmazione iniziale di classe, che è di per sé ipotesi di lavoro; le attività svolte dovranno invece essere oggetto di attenta e circostanziata relazione specifica o dovranno essere opportunamente illustrate nella relazione finale; in ogni caso si chiede di evitare osservazioni generiche e non supportate da evidenze/riscontri puntuali
5. particolare attenzione si chiede per la presentazione dei materiali didattici elaborati e destinati alla condivisione: essi dovranno essere corredati dalla scheda progettuale e dalla relazione di valutazione del percorso svolto così che l’esperienza possa essere proficuamente condivisa;
6. Punto C.2 (Responsabilità a livello di organizzazione): non dovrà essere allegato alcun documento dal momento che le nomine sono agli atti della scuola.