.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell’Istituto Comprensivo

di VILLAFRANCA TIRRENA

\_l \_ sottoscritt \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dipendente con la qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso questo Istituto nel corrente A.S.2021/2022, chiede alla S.V. di poter fruire:

- dal \_\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_ per complessivi giorni \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) di:

- dal \_\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_ /\_\_\_/ 20\_\_\_ per complessivi giorni \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) di:

*Ferie* relative al corrente a.s. 20\_\_\_/20\_\_\_

maturate e non godute nel precedente a.s. 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_

per motivi personali o familiari art.15 c. 2 CCNL 2006/2009

Festività previste dalla L. 23.12.77 n° 937

Permesso retribuito Legge 104/92

Permesso retribuito per: partecipazione a concorso/esame

lutto familiare

motivi personali/familiari

matrimonio

Astensione facolt. prevista dalla l.1204/71 1^ com.

Astensione facolt. prevista dalla l.1204/71 2^ com.

Malattia

Aspettativa per motivi di studio/famiglia

tro caso previsto dalla normativa vigente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il/La sottoscritt\_ DICHIARA sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/10/2000 n.45 , così come modificato ed integrato dall’art. 15 della Legge 16/01/2003 n°3 , ai fini di visita medico - fiscale , di trovasi al seguente domicilio:**

Città\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Trav.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Is. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

Villafranca Tirrena lì \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

==============================================================================================

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Il dipendente ha già fruito di complessivi gg. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nel corso

del corrente a.s. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

triennio quinquennio

del precedente a.s. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

documentazione giustificativa

certificazione medica

Il Direttore dei Servizi G.A.

Galati Rando Carmela

==========================================================================================================

ANNOTAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VISTO:

SI AUTORIZZA IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ester Elide Lemmo

NON SI AUTORIZZA

INFORMATIVA PRIVACY (D.Lgs.30 giugno 2003 n°196)

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia della protezione dei dati personali, D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali fomiti nella presente domanda è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali dell'Istituto Scolastico; se riguardante dati sensibili e giudiziari è svolto sulla base degli articoli 22 e 73, comma 2° lett.a), b), del D.Lgs. 30 giugno 2003 n° 196

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter procedere al regolare espletamento delle attività istituzionali di Pubblica Istruzione;

Modalità: il trattamento avverrà con l'utilizzo di procedure informatizzate e non, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione: I dati potranno essere portati a conoscenza di responsabili e incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbono partecipare all'attività istituzionali di Pubblica Istruzione;

Diritti: sono riconosciuti i diritti di cui all'ari 7 del codice e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali e di richiederne la rettifica, l'aggiornamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile o al Titolare del trattamento dei dati dell'Istituto scolastico;

Titolare: Istituto Comprensivo Villafranca Tirrena ,legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Ester Elide Lemmo ;

Responsabile: Prof.ssa Ester Elide Lemmo - Dirigente Scolastico.

(Firma leggibile dell'interessato)