



SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE AMBITO DI RETE 15

PIANO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA 2016 - 2017

- VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli Ambiti Territoriali della Regione Sicilia;
- VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 27289 del 15-12-2016 con il quale questo I.I.S. MEDI di Barcellona P.G. è stato individuato quale Scuola Polo per la formazione della rete di Ambito per la Sicilia N.15 ;
- VISTA la nota MIUR 2915 del 15/09/2016 recante "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico".
- VISTA la Nota MIUR n. 31924 del 27.10.2016 avente ad oggetto- Individuazione delle scuole polo degli Ambiti Territoriali nota AOODGPER prot. n. 28515 del 4 ottobre 2016;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 40587 del 22-12-2016 relativa al "Piano di formazione ATA per l'anno scolastico 2016/17";
- VISTA la nota dell'USR Sicilia n. 10-01-2017 relativa alle iniziative di monitoraggio dei bisogni formativi dei Docenti e del Personale ATA degli ambiti territoriali;
- VISTO il decreto MIUR 1443 del 22-12-2016 con il quale, ai sensi dell'art. 25, comma 2 lettera a) del Decreto Ministeriale n. 663 del 1 settembre 2016, viene ripartito per ambiti regionali in proporzione al numero dei soggetti da formare lo stanziamento € 2.300.000,00 (duemilionitrecentomila/00) per la formazione del personale ATA ed inoltre, ai sensi del comma 2, lettera b) del medesimo articolo vengono definiti i criteri e le modalità di gestione dei corsi formativi da realizzare;
- ESAMINATE le esigenze formative del personale ATA emerse per il triennio 2016/2019;
- CONSIDERATO che la "RETE DI AMBITO XV" comprende le seguenti Istituzioni Scolastiche:



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo "Enrico Medi"

Sede: via degli Studi, 74 - 98051 Barcellona P.G. (ME) - Cod. mecc. MEIS03400B

www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083

Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli
Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale



1. I.C. D'ALCONTRES – BARCELLONA P.G.
2. I.C. S.D'ARRIGO - VENETICO
3. I.I.S. RENATO GUTTUSO - MILAZZO
4. I. C. L. CAPUANA – BARCELLONA P.G.
5. I.C. SAN FILIPPO DEL MELA
6. I. C. PRIMO - MILAZZO
7. I.T.E.T. E. FERMI – BARCELLONA P.G.
8. I.C. B. GENOVESE – BARCELLONA P.G.
9. I.C. SECONDO – MILAZZO
10. I.T.E.T. L. DA VINCI – MILAZZO
11. I.C. N°1 – LIPARI
12. I.C. PACE DEL MELA
13. I.C. LIPARI
14. I.C. MILITI – BARCELLONA P.G.
15. I.C. UGO FOSCOLO – BARCELLONA P.G.
16. I.S. FERRARI – BARCELLONA P.G.
17. I.C.VILLAFRANCA TIRRENICA
18. I.S.G.B. IMPALLOMENI - MILAZZO
19. I.C. BALOTTA – BARCELLONA P.G.
20. I.T.T.-L.S.S.A.COPERNICO BARCELLONA
21. I.I.S. MEDI – BARCELLONA P.G.
22. I.C. SAN PIER NICETO
23. I.C. SANTA LUCIA DEL MELA

24. I.C. SAPONARA
25. I.C. TORREGROTTA
26. I.C. MILAZZO
27. . I.S. "ISA CONTI ELLER VAINICHER LIPARI
28. I.T.E.T. E. MAJORANA - MILAZZO



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo "Enrico Medi"

Sede: via degli Studi, 74 - 98051 Barcellona P.G. (ME) - Cod. mecc. MEIS03400B
www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083

Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli
Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale




PRESO ATTO della seguente rilevazione dei bisogni formativi espressi dalle Istituzioni Scolastiche in Rete

PRIORITÀ DI FORMAZIONE	n. Istituzioni scolastiche
AREA A - Profilo collaboratore scolastico	
1. Accoglienza, vigilanza e comunicazione	18
2. Assistenza agli alunni con disabilità	17
3. Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso	20
AREA B - Profilo assistente amministrativo	
4. Il servizio pubblico: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato	6
5. I contratti e le procedure amministrativo-contabili 5	17
6. Le procedure digitali sul SIDI	12
7. La gestione delle relazioni interne ed esterne	2
8. Le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragioneria territoriali	13
AREA B – Profilo tecnico	
9. Funzionalità e sicurezza dei laboratori	12
10. Gestione dei beni nei laboratori	3
11. Gestione tecnica del sito web della scuola	6
12. Supporto tecnico all'attività didattica	5
13. Collaborazione con insegnanti e D.S. nell'attuazione dei processi di innovazione	6
AREA D – PROFILO DSGA	
14. Autonomia scolastica: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato	5
15. La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni	1
16. Le relazioni sindacali	14
17. La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (D.lgs. 50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON	12
18. La gestione delle procedure degli acquisti in rete	6
19. La disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative	4
20. La gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro	1
21. Il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione	8
22. La gestione amministrativa del personale della scuola	0

CONSIDERATI i risultati della rilevazione, le aree tematiche prioritariamente richieste risultano essere le seguenti:

PRIORITA'	PROFILO	TEMATICA
1	Collaboratori	Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
1	Assistenti tecnici	La funzionalità e la sicurezza dei laboratori
1	Assistenti amministrativi	I contratti e le procedure amministrativo -contabili
1	DSGA	La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (D.lgs. 50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON

SI APPROVA

*IL SEGUENTE PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PERSONALE ATA AMBITO 15
COSTITUITODA N. 5 UNITA' FORMATIVE*

Le Unità Formative saranno realizzate in n. 5 Istituzioni scolastiche della rete dislocate nel territorio quali PUNTI DI EROGAZIONE della formazione del I ciclo e del II ciclo

AREA DI PROGETTO PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO		
Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso	Unità formativa 1	Formazione addetti primo soccorso
	Unità formativa 2	Formazione addetti antincendio

AREA DI PROGETTO ASSISTENTI TECNICI		
LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEI LABORATORI	Unità formativa	NUOVE TECNOLOGIE

AREA DI PROGETTO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		
I contratti e le procedure amministrativo -contabili	Unità formativa	MIUR ON LINE

AREA DI PROGETTO DSGA		
La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (D.lgs. 50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON	Unità formativa	PROGETTO PON



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo “Enrico Medi”
 Sede: via degli Studi, 74 - 98051 **Barcellona P.G. (ME)** - Cod. mecc. MEIS03400B
 www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083
 Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli
 Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale




AREA DI PROGETTO – Profilo Collaboratore scolastico

Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso

UNITÀ FORMATIVA 1	
Titolo	<i>Formazione Addetti Primo soccorso</i>
C. F.	1
Ordine di scuola	Scuole di ogni ordine e grado
Finalità	<p>Come predisposto in termini di legge, il datore di lavoro ha l'obbligo di formare, informare ed addestrare i propri lavoratori all'attività lavorativa svolta nella propria azienda ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 art. 18 comma 1.</p> <p>I lavoratori devono invece aderire a tale iniziativa e adempiere all'obbligo di formazione previsto dal D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 (artt. 37 e 46).</p> <p>Scopo del corso di primo soccorso è quello di formare i dipendenti sugli interventi di primo soccorso e sicurezza sul posto di lavoro.</p>
Struttura U. F.	12 ore Lezioni frontali
Numero corsisti	35
Esperto	n. 1
Obiettivi	<p>Il corso intende fornire tutti gli strumenti e le conoscenze per la gestione di un piano di primo soccorso.</p> <p>In particolare alla fine del corso, organizzato in lezioni teoriche e pratiche, i partecipanti saranno in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - assistere efficacemente le vittime in caso di infortunio o malore; - limitare e controllare i danni derivanti dall'infortunio per le vittime, gli impianti e l'ambiente; - garantire il coordinamento e la compatibilità tra soccorsi prestati negli ambienti di lavoro e quelli esterni.
Contenuti	<p>MODULO A - 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Allertare il sistema di soccorso <ol style="list-style-type: none"> a. Cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, etc.) b. Comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza - Riconoscere un'emergenza sanitaria <ol style="list-style-type: none"> a. Scena dell'infortunio: raccolta delle informazioni, previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili b. Accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato: funzioni vitali (polso, pressione, respiro), stato di coscienza, ipotermia ed ipertermia c. Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio d. Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso - Attuare gli interventi di primo soccorso <ol style="list-style-type: none"> a. Sostentimento delle funzioni vitali: Posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree, respirazione artificiale, massaggio cardiaco esterno b. Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: lipotimia, sincope, shock edema polmonare acuto crisi, asmatica dolore acuto stenocardico, reazioni allergiche, crisi convulsive, emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo "Enrico Medi"

Sede: via degli Studi, 74 - 98051 Barcellona P.G. (ME) - Cod. mecc. MEIS03400B

www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083

Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli
Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale



	<p>MODULO B - 4 ore</p> <p>- Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro</p> <ol style="list-style-type: none">Cenni di anatomia dello scheletroLussazioni, fratture e complicanzeTraumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebraleTraumi e lesioni toraco-addominali <p>- Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro</p> <ol style="list-style-type: none">Lesioni da freddo e da caloreLesioni da corrente elettricaLesioni da agenti chimiciIntossicazioniFerite lacerato contuseEmorragie esterne <p>MODULO C - 4 ore</p> <p>- Acquisire capacità di intervento pratico</p> <ol style="list-style-type: none">Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.Tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acuteTecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acutaTecniche di rianimazione cardiopolmonareTecniche di tamponamento emorragicoTecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato <p>Tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici</p>
Metodologia dei processi	Lezione laboratoriale con simulazioni ed esercitazioni pratiche.
Documentazione	<ul style="list-style-type: none">Fogli firmeDescrizione attività svolta dall'espertoAttestati di frequenza e valutazione dei partecipanti
Edizioni	<ul style="list-style-type: none">n. 1



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo "Enrico Medi"

Sede: via degli Studi, 74 - 98051 Barcellona P.G. (ME) - Cod. mecc. MEIS03400B

www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083

Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli

Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale



UNITÀ FORMATIVA 2

Titolo	Formazione addetti antincendio
Ordine di scuola	Scuole di ogni ordine e grado
Finalità	Formare i lavoratori incaricati dell'attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, evacuazione dei luoghi di lavoro e gestione delle emergenze ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81
Struttura U. F.	16 ore Lezioni frontali
Numero corsisti	35
Esperto	n. 1
Obiettivi	Fornire le conoscenze per la gestione dell'emergenza.
Contenuti	<p>ARGOMENTI</p> <p>1) L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI - 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> • principi sulla combustione • le principali cause d'incendio in relazione allo specifico ambiente di lavoro • le sostanze estinguenti • i rischi alle persone e all'ambiente • specifiche misure di prevenzione incendi • accorgimenti comportamentali per prevenire gli incendi • l'importanza del controllo degli ambienti di lavoro • l'importanza delle verifiche e della manutenzione sui presidi antincendio <p>2) LA PROTEZIONE ANTINCENDIO- 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> • misure di protezione passiva • vie di esodo, compartimentazioni, distanziamenti • attrezzature ed impianti di estinzione • sistemi di allarme • segnaletica di sicurezza • impianti elettrici di sicurezza • illuminazione di sicurezza. <p>3) PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO- 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> • procedure da adottare quando si scopre un incendio • procedure da adottare in caso di allarme • modalità di evacuazione • modalità di chiamata dei servizi di soccorso • collaborazione con i vigili del fuoco in caso di intervento • esemplificazione di una situazione di emergenza e modalità procedurali - operative <p>4) ESERCITAZIONI PRATICHE- 4 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> • presa visione e chiarimenti sulle principali attrezzature ed impianti di spegnimento • presa visione sulle attrezzature di protezione individuale (maschere, autoprotettore, tute, etc.) • esercitazioni sull'uso delle attrezzature di spegnimento e di protezione individuale.
Metodologia dei processi	Lezione frontale ed esercitazione pratica.
Documentazione	• Fogli firme



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo “Enrico Medi”
 Sede: via degli Studi, 74 - 98051 **Barcellona P.G. (ME)** - Cod. mecc. MEIS03400B
www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083

Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli
 Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale



	<ul style="list-style-type: none"> • Descrizione attività svolta dall'esperto • Attestati di frequenza e valutazione dei partecipanti
Edizioni	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1

AREA DI PROGETTO – Profilo Assistente Tecnico

LA FUNZIONALITA' E LA SICUREZZA DEI LABORATORI

UNITÀ FORMATIVA	
Titolo	<i>Ambienti digitali</i>
Ordine di scuola	Scuole Secondarie di II Grado
Finalità	Promuovere l'acquisizione di conoscenze necessarie a migliorare gli ambienti per la didattica e a promuovere una maggiore collaborazione e un supporto tecnologico attento al generale processo innovativo che sta investendo il sistema nazionale di istruzione.
Struttura U. F.	<p>30 ore così suddivise:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 ore in presenza, con Esperto e Tutor, articolate in <i>lezioni frontali</i> in plenaria, per la messa a punto del costruito teorico, e in <i>laboratori di gruppo in aula</i> per favorire il dialogo e il confronto aperto a partire dagli input teorici; • 10 ore attività di <i>sperimentazione in situazione</i> su compito assegnato dal formatore, per la riflessione individuale, la formalizzazione delle esperienze e predisposizione di documentazione finale a cura del corsista.
Numero corsisti	35
Esperto	n. 1
Tutor	n. 1
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzare buone pratiche in grado di supportare la didattica • Migliorare l'azione di formazione e di comunicazione tra il personale dell'istituto. • Rendere quotidiana la didattica digitale • Accrescere la capacità d'istaurare una comunicazione efficace • Accrescere la conoscenza del PNSD
Metodologia dei processi	<ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale ed gruppi di lavoro per attività laboratoriali
Contenuti	<ul style="list-style-type: none"> • Connettere' a scuola: competenze di base sulle infrastrutture di rete (cablate e wifi); • Principi di base dell'architettura digitale della scuola • La sicurezza dei dati e la gestione della Privacy; • Installazione configurazione e gestione dei dispositivi hardware e software in dotazione della scuola; • L'utilizzo di dispositivi individuali a scuola (BYOD) • Organizzazione del lavoro, team building; • Costruzione di contenuti digitali: produzione di contenuti audio-video nell'ambito della flipped Classroom; • Apertura e valorizzazione dei dati della scuola; • Open Data; • Cloud Computing;
Documentazione	<ul style="list-style-type: none"> • Fogli firme • Descrizione attività svolta dall'esperto • Prodotto finale dei corsisti



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo “Enrico Medi”
 Sede: via degli Studi, 74 - 98051 Barcellona P.G. (ME) - Cod. mecc. MEIS03400B
 www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083
 Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli
 Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale




	<ul style="list-style-type: none"> • Attestati di frequenza e valutazione dei partecipanti
Edizioni	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1

AREA DI PROGETTO – Profilo Assistente Amministrativo I contratti e le procedure amministrativo -contabili

UNITÀ FORMATIVA	
Titolo	<i>MIUR on line</i>
Ordine di scuola	Scuole di ogni ordine e grado
Finalità	Promuovere le conoscenze informatiche di competenza degli Assistenti Amministrativi relative ai contratti e alle procedure amministrative
Struttura U. F.	30 ore così suddivise: <ul style="list-style-type: none"> • 20 ore in presenza, con Esperto e Tutor, articolate in <i>lezioni frontali</i> in plenaria, per la messa a punto del costrutto teorico, e in <i>laboratori di gruppo in aula</i> per favorire il dialogo e il confronto aperto a partire dagli input teorici; • 10 ore attività di <i>sperimentazione in situazione</i> su compito assegnato dal formatore, per la riflessione individuale, la formalizzazione delle esperienze e predisposizione di documentazione finale a cura del corsista.
Numero corsisti	35
Esperto	n. 1
Tutor	n. 1
Obiettivi	Acquisire specifiche competenze nelle procedure digitali contenute nel portale SIDI-MIUR
Metodologia dei processi	<ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale ed gruppi di lavoro per attività laboratoriali
Contenuti	Modulo 1- Gestione del Fascicolo Personale <ul style="list-style-type: none"> - Gestione giuridico amministrativa dei contratti. - Assunzione e relativi adempimenti. Modulo 2 – Gestione Finanziario-Contabile <ul style="list-style-type: none"> - Sistema Informativi Fondi (SIF2020). - Oneri e flussi finanziari scuole Modulo 3 – POLIS <ul style="list-style-type: none"> - Firma digitale. - Servizi digitali scuola - Famiglia - Studente
Documentazione	<ul style="list-style-type: none"> • Fogli firme • Descrizione attività svolta dall’esperto • Relazione finale dei corsisti • Attestati di frequenza e valutazione dei partecipanti
Edizioni	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1



Istituto di Istruzione Superiore Statale Liceo “Enrico Medi”
 Sede: via degli Studi, 74 - 98051 **Barcellona P.G. (ME)** - Cod. mecc. MEIS03400B
 www.liceomedi.gov.it - meis03400b@istruzione.it - meis03400b@pec.istruzione.it - ☎0909795083
 Sezioni associate: Liceo Scientifico e Linguistico E. Medi - Liceo Classico L. Valli
 Liceo delle Scienze Umane/IPSSS 24 Maggio 1915 Castoreale




AREA DI PROGETTO – Profilo DSGA

La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (D.lgs. 50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON

UNITÀ FORMATIVA	
Titolo	PROGETTI PON
Ordine di scuola	Scuole di ogni ordine e grado
Finalità	Illustrare le principali novità introdotte nei settori ordinari dal nuovo Codice dei contratti pubblici approvato con d.lgs. 18.4.2016 n. 50 e sulla nuova Piattaforma GPU
Struttura U. F.	30 ore così suddivise: <ul style="list-style-type: none"> • 20 ore in presenza, con Esperto e Tutor, articolate in lezioni frontali in plenaria, per la messa a punto del costruito teorico, e in laboratori di gruppo in aula per favorire il dialogo e il confronto aperto a partire dagli input teorici; • 10 ore attività di sperimentazione in situazione su compito assegnato dal formatore, per la riflessione individuale, la formalizzazione delle esperienze e predisposizione di documentazione finale a cura del corsista. • formalizzazione delle esperienze e predisposizione di documentazione finale a cura del corsista.
Numero corsisti	30
Esperto Tutor	n. 1 n. 1
Obiettivi	<p>Fornire un aggiornamento pratico della disciplina, anche mediante un confronto con l’abrogata normativa, al fine di agevolare la corretta interpretazione ed applicazione del nuovo Codice, con riferimento alla fase della procedura di scelta del contraente.</p> <p>Fornire un aggiornamento sulla gestione finanziaria e dell’utilizzo della piattaforma GPU</p>
Metodologia dei processi	Lezione frontale ed gruppi di lavoro per attività laboratoriali
Contenuti	<p>Modulo 1 - I CONTRATTI DI APPALTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bandi e Avvisi • Le procedure di scelta del contraente • Appalti elettronici e aggregati • Le procedure di affidamento • La selezione delle offerte <p>Modulo 2 – LA RENDICONTAZIONE DEI PON</p> <ul style="list-style-type: none"> • I controlli: normativa e metodologia di rendicontazione dei progetti • L’archiviazione della documentazione • La gestione della piattaforma “GPU” • La gestione delle certificazioni di spesa e della rendicontazione sulla piattaforma SIDI
Documentazione	<ul style="list-style-type: none"> • Fogli firme • Descrizione attività svolta dall’esperto • Relazione finale dei corsisti • Attestati di frequenza e valutazione dei partecipanti
Edizioni	<ul style="list-style-type: none"> • n. 1



MODALITA' DI SELEZIONE PER ESPERTI E TUTOR

Per la selezione degli esperti un bando ad evidenza pubblica, a cura della Scuola Polo.

Per la selezione dei tutor, dei collaboratori scolastici e del personale tecnico si procederà con Avvisi di Reclutamento interni a cura delle scuole della rete individuate come punti erogatori di formazione e saranno rivolti al personale della scuola.

La scuola polo curerà la contrattualizzazione di tutto il personale selezionato.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI PARTECIPANTI

L'individuazione del personale ATA partecipante sarà a carico dei Dirigenti scolastici delle singole scuole della rete dell'Ambito 15 che avranno il compito di trasmettere, alla scuola punto di erogazione scelta per la formazione, il numero dei corsisti interessati secondo un ordine di graduatoria interno alla scuola. Il Gruppo di Regia si impegna a garantire un numero minimo di accettazione di corsisti per ciascuna scuola.

Il Dirigente Scolastico della scuola Polo
Prof.ssa **Domenica Pipitò**