ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**
Via S. Giuseppe Calasanzio, 17 - Tel./Fax 090/334517
C. F. 97105960831
98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)
e-mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it
sito web: www.icvillafrancatirrena.gov.it

ATTO DI INDIRIZZO DEL *"RESPONSABILE"* (DS) PER LA REDAZIONE DEL PTTI

IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA EX ART. 43 DEL D.L.vo 33/2013

visto il d.L.Vo 150/2009;
Visto l'art. 32 Della l. 69/2009;
Vista la l. 190/2012;
Visto il d.L.Vo 33/2013;
Vista la circolare n° 2/2013 del dipartimento della funzione pubblica;
Viste le delibere dalla civit n° 105/2010, n° 2/2012 e n° 50/2013;
Tenuto conto delle peculiarità dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;
Viste le linee guida applicazione anticorruzione nella scuola;

Sottopone all'attenzione del consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 10 Del d.L.Vo 33/2013, il presente atto di indirizzo finalizzato alla redazione e adozione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018.

1) ASPETTI GENERALI

Il presente atto di indirizzo contiene le indicazioni essenziali utili alla redazione e adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) di cui all'Art. 10 del D.L.vo 33/2013 (d'ora in avanti *"decreto"*), per l'ISTITUTO COMPRENSIVO "Villafranca Tirrena", in conformità con le specificazioni contenute nella delibera n° 50/2013 dell'ANAC (già CiVIT) e i suoi allegati.

2) PRINCIPI ISPIRATORI

Richiamato che l'istanza della *"trasparenza"*, ai sensi del capo I del decreto:
corrisponde al criterio detto *"della accessibilità totale"*;
integra un contenuto fondamentale della nozione di *"livello essenziale di prestazione"* di cui all'Art. 117, lettera *"m"*, della Costituzione;
costituisce un presidio imprescindibile nella prevenzione della corruzione;
rappresenta non soltanto una *"facilitazione"* all'accesso ai servizi erogati dall'ISTITUTO COMPRENSIVO "Villafranca Tirrena" ma è essa stessa un servizio per il cittadino;
si rappresenta la necessità che la predetta istanza costituisca un *"processo"* che presieda all'organizzazione delle attività e dei servizi, allo sviluppo delle relazioni interne ed esterne e dei comportamenti professionali.

3) INTEGRAZIONE

Il PTTI dovrà assicurare, oltre che l'istanza di cui al punto 2, anche profonde connessioni con: il Piano della performance ex Art. 10 D.L.vo 150/2009 che, per effetto dell'Art. 74, comma 4 del medesimo decreto e il mancato perfezionamento delle norme secondarie ivi previste, non può riguardare l'area didattica; il Piano di prevenzione della corruzione ex Art. 1, commi 7, 8,9 e 59 della L. 190/2012; gli interventi normativi e organizzativi volti a favorire la dematerializzazione degli atti amministrativi e la digitalizzazione dei flussi informativi (D.L.vo 82/2005; L. 4/2004; L. 69/2009).

4) RELAZIONI

La redazione del PTTI richiede la partecipazione degli attori interni ed esterni all'istituzione scolastica; tali relazioni potranno proficuamente svilupparsi e Consolidarsi nell'ambito degli organi collegiali della scuola, i quali costituiscono ad un tempo organi di governo, di tipo generale (consiglio d'istituto) e di settore (consigli di intersezione, interclasse e di classe), organi di partecipazione e organi tecnici (collegio dei docenti e uffici amministrativi) quindi in grado di coinvolgere un numero elevato di lavoratori, cittadini, alunni e stakeholder.

I predetti organi costituiscono anche i luoghi di interfaccia, dialogo e condivisione per la diffusione dei contenuti del PTTI.

5) LA SEZIONE *"AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"*

Uno dei propulsori maggiori della rete e del processo della trasparenza è la sezione *"AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"* (AT; Art. 9 del decreto); a tale riguardo è necessario:

a) strutturare la sezione in conformità con le prescrizioni contenute nell'allegato A al decreto;

b) ridurre drasticamente la produzione di atti cartacei a favore degli atti digitali (dematerializzati);

c) inserimento di aree tematiche dedicate sul sito della scuola;

d) favorire la interconnessione fra i vari produttori/utilizzatori di informazioni mediante l'impiego ordinario di:

cartelle condivise;
indirizzi di posta elettronica;
ogni altra soluzione tecnica in grado di migliorare l'interconnessione digitale (WI-FI);
sviluppare negli attori scolastici l'abitudine alla connessione on-line e alla consultazione del sito della scuola;

e) istruire ogni produttore di informazioni sulle modalità di pubblicazione sulla sezione AT o su altre aree del sito;

f) individuare un responsabile del sito web;

g) pubblicizzare la modalità dello *"accesso civico"* di cui all'Art. 5 del decreto.

6) CONTENUTI DEL PTTI

Il PTTI dovrà contenere specifiche sezioni dedicate recanti:

obiettivi strategici;
coinvolgimento degli stakeholder;
organizzazione delle giornate della trasparenza ex c. 6, art. 10 del decreto;

Villafranca Tirrena, 16/04/2016

Il Responsabile per la Trasparenza
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ester Elide Lemmo